



**COMUNE DI
RIVAROLO MANTOVANO
Provincia di Mantova**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n445

OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ residente
in _____ via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____ (se la richiesta riguarda una Società/ Ente/ Associazione) in
qualità di legale rappresentante della ditta _____
Via/Piazza _____ n. _____ P.I. _____
recapito telefonico _____ mail _____

- *consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.47 del suddetto D.P.R.*

D I C H I A R A

1. L'occupazione delle dimensioni di
mt. _____ di larghezza_x mt. _____ di lunghezza,
in RIVAROLO MANTOVANO - Via _____ n. _____
Riferimento catastale immobile - Foglio _____ particella _____ sub _____
Per il giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
Per eseguire _____

-
- *al fine di usufruire dell'esenzione del pagamento della COSAP per l'occupazione di suolo pubblico nei termini di cui all'art. 4 del Regolamento Comunale, l'occupazione rientra nella seguente tipologia:*

Ufficio Tributi - Entrate

Via Gonzaga,39 – 46017 Rivarolo Mantovano (MN)
Tel.0376-1510417 – E-mail: tributi@comune.rivarolo.mn.it
Pec: tributi.rivarolomantovano@anutel.it



**COMUNE DI
RIVAROLO MANTOVANO
Provincia di Mantova**

Occupazioni di spazi con insegne ed impianti pubblicitari.
Le occupazioni di suolo pubblico mediante rampe di accesso per portatori di handicap.
Occupazioni effettuate da enti religiosi esclusivamente per l'esercizio di culti ammessi nello Stato.
Occupazioni con distributori automatici di sigarette e prodotti vari, cassette postali.
Occupazioni per commercio ambulante itinerante con soste inferiori a 60 minuti, a condizione che la vendita sia effettuata solo tramite veicolo o furgone o altra struttura mobile, senza occupazione di suolo pubblico mediante esposizione di merce.
Occupazioni non superiori a 10 ore relative a: 1. Occupazioni di pronto intervento urgente per lavori di riparazione. 2. Lavori di manutenzione, con un intervallo tra una richiesta e l'altra di norma di 30 giorni 3. Scarico legna 4. Carico/scarico materiali
Accessi e passi carrabili utilizzati direttamente da soggetti portatori di handicap.
I passi carrai a raso privi di manufatto che non espongono il cartello divieto di sosta
Occupazioni di suolo, sotto/soprasuolo inferiori a mezzo metro quadrato o lineare, salvo quanto disposto all'art. 20, commi 2, 3, 4 e 5.
Occupazioni effettuate da ditte appaltatrici, ove il committente l'appalto sia lo stesso Comune.
Manifestazioni o iniziative a carattere politico, sociale, sindacale o istituzionale e a scopo benefico, purché l'area occupata non ecceda i 10 mq.
Occupazioni effettuate dallo Stato, dalle Regioni, dalle Province, dai Comuni e loro consorzi, dalle Aziende Ospedaliere e dalle Aziende e Unità Sanitarie Locali.
Occupazioni effettuate, per fini istituzionali, dai soggetti giuridici non lucrativi rientranti nelle seguenti categorie: 1. ONLUS (art.11 comma 1 del D.Lgs 460/97) 2. Organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11/8/1991 n.266 iscritte nei registri regionali e provinciali 3. Organizzazioni non governative (legge 26/2/1987 n.49) 4. Associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7/12/2000 n.383 iscritte nei relativi registri 5. Associazioni di protezione Civile (art.5 L.R. 22/5/2004 n.16) 6. Altri enti associativi per i quali sarà verificato di volta in volta il tipo di iniziativa e l'espressa menzione all'interno dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dei seguenti requisiti: assenza finalità di lucro, divieto di distribuzione degli eventuali avanzi di gestione tra i soci, obbligo di riutilizzo degli avanzi di gestione per il conseguimento degli scopi associativi.
Occupazioni per eventi cui il Comune riconosce rilevanza culturale, sociale, sportiva o ricreativa.

2. che saranno rispettate tutte le relative disposizioni del Codice della Strada (D.Lgs. 30/4/1992, n.285 e successive modifiche ed integrazioni) nonché del relativo Regolamento di Esecuzione ed di Attuazione (D.P.R. 16/12/1992, n.495);
3. di essere a conoscenza che qualsiasi danno a persone o cose, derivante dall'occupazione, sarà ad esclusivo carico del denunciante.

Ufficio Tributi - Entrate

Via Gonzaga,39 – 46017 Rivarolo Mantovano (MN)

Tel.0376-1510417 – E-mail: tributi@comune.rivarolo.mn.it

Pec: tributi.rivarolomantovano@anutel.it



**COMUNE DI
RIVAROLO MANTOVANO
Provincia di Mantova**

4. che la presente dichiarazione non costituisce autorizzazione ad eseguire opere edilizie di qualsiasi genere e non esonera il denunciante dall'obbligo di munirsi dei nulla osta o autorizzazioni comunque denominate eventualmente prescritte da altre disposizioni normative.

COMUNICA

Che l'occupazione richiesta interessa:

Stalli di sosta chiusura strade altro.....

RIVAROLO MANTOVANO, _____ Firma** _____

***Occorre allegare una copia fotostatica di un documento d'identità qualora la sottoscrizione non sia apposta in presenza del dipendente comunale incaricato a ricevere tale richiesta.*

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente www.comune.rivarolo.mn.it

Le finalità del trattamento

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

Il conferimento dei dati

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione. I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:

- o anagrafici ed identificativi;
- o bancari;
- o contatto;
- o più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Le modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente. I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

Ufficio Tributi - Entrate

Via Gonzaga,39 – 46017 Rivarolo Mantovano (MN)
Tel.0376-1510417 – E-mail: tributi@comune.rivarolo.mn.it
Pec: tributi.rivarolomantovano@anutel.it



**COMUNE DI
RIVAROLO MANTOVANO
Provincia di Mantova**

Il titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è questo Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: comune.rivarolo.mn@legalmail.it

I responsabili del trattamento

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: dpo@empathia.it

I diritti dell'interessato

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art. 18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti www.garanteprivacy.it

Il consenso

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

La sicurezza

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR. I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

(Pareri ove richiesti)

Ufficio Polizia Locale

Parere:.....

Rivarolo Mantovano,

Il Responsabile.....

Ufficio Tecnico:

Parere:.....

Rivarolo Mantovano,

Il Responsabile.....

Ufficio Tributi - Entrate

Via Gonzaga,39 – 46017 Rivarolo Mantovano (MN)

Tel.0376-1510417 – E-mail: tributi@comune.rivarolo.mn.it

Pec: tributi.rivarolomantovano@anutel.it