ISTANZA PER L'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI ANNULLAMENTO TOTALE O PARZIALE DELL'ATTO NOTIFICATO PER AUTOTUTELA

| AL Funzionario Responsabile del Tributo ¹ | •••••• | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| Il/la sottoscritto/a | | |
| C.F(Oppure se società od alto ente) quale legale rappresentante della Società (o Ente | | |
| in | nato/a a | il//, |
| PI | REMESSO | |
| che in data/ gli/le è stato notifica anno, l'avviso di ³ | nto, ai fini ² | N; |
| in quanto ⁵ | | |
| | | |
| come risulta dalla seguente allegata documentazionale della seguente della seguent | one: ⁶ | |
| Ciò premesso | CHIE DE | |
| che sia avviato il procedimento di annullamento dell'atto sopraindicato. Il/La sottoscritto/a è consapevole che l'adozione d Ente e che la presente istanza non interrompe né Commissione tributaria. | del provvedimento richiesto è di | iscrezionale da parte di codesto |
| Data/ | FIRMA | |

Al Comune di RIVAROLO MANTOVANO

 $^{^{\}rm l}$ Indicare il tipo del tributo: Ici, Tosap, Tarsu.

² A seconda del tributo, indicare: "dell'imposta comunale sugli immobili (ICI)", "dell'imposta comunale sulla pubblicità", "dell'applicazione della tassa occupazioni aree e spazi pubblici", "dell'applicazione della tassa raccolta rifiuti solidi urbani".

Indicare accertamento ovvero liquidazione.

⁴ Indicare il motivo per il quale si invoca l'annullamento: ad es. errore di persone; evidente errore di calcolo; doppia imposizione; mancata considerazione di versamenti regolarmente effettuati; sussistenza di requisiti per fruire di aliquote ridotte, detrazioni , riduzioni non considerate, etc...

⁵ Specificare per esteso le ragioni relative al motivo indicato;

⁶ Indicare la documentazione comprovante il motivo per cui si chiede l'annullamento totale o parziale dell'atto impositivo notificato.

⁷ Indicare totale, parziale o di rettifica.