



**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
TERRA DEI GONZAGA**



REGOLAMENTO COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

Approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n° ___ del _____
Entra in vigore in data _____



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



Articolo 1 Premessa

In ottemperanza alle Linee Guida del Ministero della Salute, all'Unione Terra dei Gonzaga interessa che, da un lato, nell'ambito scolastico, luogo deputato all'educazione in senso lato, gli utenti del servizio mensa:

- fruiscano di pasti che rispettano le indicazioni dei Larn (Livelli di assunzione giornalieri raccomandati di nutrienti) secondo le diverse fasce di età, rispondendo alle esigenze di metabolismo, crescita e **prevenzione delle malattie**;
- apprendano abitudini e comportamenti alimentari salutari;
- attraverso la varietà degli alimenti, incomincino ad apprezzare sapori nuovi ed alimenti che, a volte, non vengono consumati a casa;
- imparino a evitare gli sprechi, consumando la giusta porzione ed evitando la sostituzione di alimenti che non sia correlata a diete speciali

e, dall'altro lato, mantenere e, se possibile, migliorare la qualità igienico-nutrizionale, le modalità di erogazione e l'accettabilità dei pasti erogati.

Nell'ambito di quanto sopra, la Commissione Mensa rappresenta un importante anello di congiunzione delle componenti interessate dal servizio di ristorazione scolastica.

Il presente regolamento disciplina le modalità di funzionamento della Commissione Mensa costituita nell'ambito dell'Unione di Comuni Lombarda Terra dei Gonzaga

Articolo 2 Soggetti coinvolti nel servizio di Ristorazione collettiva Scolastica

Il servizio di ristorazione scolastica coinvolge:

- l'Unione di Comuni Lombarda terra dei Gonzaga in quanto Titolare del Servizio,
- il Gestore del servizio (in caso di esternalizzazione dello stesso);
- l'ATS Val Padana avente ruolo di consulenza e supporto;
- l'Istituto Comprensivo di Bozzolo;
- il gestore dei servizi educativi scolastici ausiliari;
- l'Utenza.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



Articolo 3

Ruolo e competenze della Commissione Mensa

La Commissione Mensa esercita, nell'interesse dell'utenza, un ruolo:

- a) *di collegamento* tra l'utenza e l'Unione Terra dei Gonzaga;
- b) *di valutazione e monitoraggio* dell'accettabilità del pasto e della qualità del servizio attraverso idonei strumenti di valutazione;
- c) *consultivo* per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio;
- d) *di controllo* sul rispetto del capitolato d'appalto;
- e) *di promozione* di progetti ed iniziative di educazione alla salute per sostenere la diffusione di sane abitudini alimentari;

nei seguenti plessi scolastici e sedi di servizio:

- asilo nido "Il Pianeta del Tesoro", via Aporti n. 4 Bozzolo;
- asilo nido "Ferrante Aporti", via Cesare Rossi n. 13 Rivarolo Mantovano;
- scuola dell'infanzia "Giulio Cesare Gonzaga", via Aporti n. 6 Bozzolo;
- scuola dell'infanzia di Cividale, via Vittorio Veneto n. 12 Rivarolo Mantovano;
- scuola dell'infanzia "Padre Silvestro Volta", via Cesare Rossi n. 13 Rivarolo Mantovano;
- scuola primaria "Don Primo Mazzolari", via Valcarenghi n. 110 Bozzolo;
- scuola primaria "Papa Giovanni XXIII", viale Manfredini n. 1 Rivarolo Mantovano;
- scuola secondaria di primo grado "Scipione Gonzaga", via Arini n. 4/6 Bozzolo
- scuola secondaria di primo grado "Cesare Tosi", via Cesare Rossi n. 23 Rivarolo Mantovano.

Articolo 4

Composizione della Commissione Mensa

Sono membri di diritto della Commissione Mensa:

- 1) il Presidente dell'Unione o suo delegato;
- 2) il Vicepresidente dell'Unione o suo delegato
- 3) il Dirigente scolastico dell'IC Bozzolo o suo delegato;
- 4) il coordinatore del servizio di asilo nido o suo delegato;
- 5) il referente di ATS Val Padana Mantova;
- 6) il coordinatore dei servizi educativi scolastici ausiliari o suo delegato;
- 7) il Gestore del servizio di ristorazione collettiva scolastica.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



Sono membri *effettivi* nominati dal Presidente dell'Unione:

- n. 1 dipendente dell'Unione referente del servizio;
- n. 1 genitore per ogni grado di scuola di ogni Comune ricompreso nel territorio dell'Unione, ove sia attivo il servizio mensa;
- n. 1 genitore per il nido di Bozzolo;
- n. 1 genitore per il nido di Rivarolo;
- n. 1 docente per ogni plesso scolastico ricompreso nel territorio dell'Unione, ove sia attivo il servizio mensa;
- n. 1 educatore per il nido di Bozzolo;
- n. 1 educatore per il nido di Rivarolo.

Sono membri *supplenti* nominati dal Presidente dell'Unione:

- n. 1 dipendente dell'Unione referente del servizio;
- n. 1 genitore per ogni grado di scuola di ogni Comune ricompreso nel territorio dell'Unione, ove sia attivo il servizio mensa;
- n. 1 genitore per il nido di Bozzolo;
- n. 1 genitore per il nido di Rivarolo;
- n. 1 docente per ogni plesso scolastico ricompreso nel territorio dell'Unione, ove sia attivo il servizio mensa;
- n. 1 educatore per il nido di Bozzolo;
- n. 1 educatore per il nido di Rivarolo.

I membri supplenti possono operare qualora al protocollo dell'Unione sia pervenuta la comunicazione del membro effettivo che non eserciterà il proprio ruolo, in quella data, per una qualsiasi causa temporanea.

Articolo 5 Nomina e durata

La Commissione Mensa è nominata con provvedimento del Presidente dell'Unione. L'elenco completo dei componenti la Commissione Mensa (membri effettivi e membri supplenti) viene trasmesso, a cura dell'Unione Terra dei Gonzaga:

- alla Dirigenza scolastica;
- al coordinatore del servizio di asilo nido;
- al Gestore del servizio di ristorazione scolastica;
- al Servizio Igiene degli alimenti e nutrizione dell'ATS Val Padana.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



I membri nominati restano in carica per la durata di **tre anni scolastici**, ivi compreso quello nel quale è avvenuta la nomina, e comunque fino al rinnovo della Commissione, e possono essere riconfermati nell'incarico.

Sono requisiti elettivi per i membri nominati dal Presidente dell'Unione:

- l'appartenenza alle categorie indicate al secondo comma dell'art. 4,
- l'attestata frequenza di un corso formativo organizzato dall'Unione Terra dei Gonzaga con la collaborazione di ATS Val Padana.

La perdita di uno dei requisiti elettivo fa decadere dall'incarico e il membro deve essere sostituito.

All'assenza ingiustificata per tre volte consecutive consegue la decadenza dall'incarico.

È obbligatoria la sostituzione del membro decaduto/dimesso/cessato da parte dello stesso soggetto che aveva indicato il membro decaduto/dimesso/cessato.

Le dimissioni dal ruolo di componente della Commissione mensa devono essere presentate al protocollo dell'Unione Terra dei Gonzaga in forma scritta.

Il ruolo di componente della Commissione Mensa è svolto in forma gratuita.

Articolo 6 **Modalità di funzionamento**

La prima riunione è indetta dal Presidente dell'Unione entro 30 giorni dalla nomina della Commissione Mensa.

Nella prima seduta, la Commissione mensa elegge, al proprio interno, il Commissario Presidente.

Le convocazioni della Commissione Mensa, successive alla prima, sono effettuate dal Commissario Presidente, secondo il calendario predefinito o su richiesta di uno o più componenti.

La convocazione viene effettuata dagli Uffici dell'Unione Terra dei Gonzaga, mediante avviso trasmesso con posta elettronica certificata (PEC) o posta elettronica ordinaria almeno 5 giorni prima della data prevista.

A tal fine ogni componente della Commissione Mensa dovrà fornire agli uffici dell'Unione il proprio indirizzo PEC o di posta elettronica ordinaria; la ricevuta di avvenuto invio dell'avviso di convocazione presso i predetti indirizzi equivarrà ad avvenuto ricevimento dell'avviso medesimo.

Data la funzione consultiva della Commissione Mensa, le riunioni sono valide indipendentemente dal numero dei presenti.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



La Commissione si riunisce in via ordinaria, tre volte all'anno e orientativamente nei mesi di: settembre - ottobre (proposta menù invernale); gennaio - febbraio (proposta menù estivo) e maggio (valutazione complessiva del servizio) e/o in presenza di problemi particolari.

La Commissione decide al proprio interno il calendario delle attività, le date delle riunioni ed ogni altra iniziativa di competenza.

Il Commissario Presidente svolge le funzioni di coordinamento e di collegamento con gli organi istituzionali, convoca e presiede la Commissione Mensa e sovrintende al corretto esercizio corretto delle funzioni della stessa.

All'inizio di ogni seduta il Commissario Presidente individua un Segretario.

Il Segretario redige il verbale della riunione che dovrà indicare i punti principali della discussione e la decisione assunta su ciascun argomento iscritto all'ordine del giorno.

Il primo punto dell'ordine del giorno riguarderà l'esame e l'approvazione del verbale relativo all'ultima seduta della Commissione Mensa.

I verbali, firmati dal Commissario Presidente e dal Segretario dovranno essere trasmessi a tutti i membri della Commissione Mensa (di diritto, effettivi e supplenti).

Eventuali correzioni o integrazioni al testo del verbale potranno essere proposte e apportate nella riunione nella quale il verbale sarà esaminato ed approvato.

L'Unione, al fine di garantire il funzionamento della Commissione Mensa individua l'ufficio di supporto che, in base a quanto previsto nel presente Regolamento:

- mette a disposizione dei commissari, il pdf dei documenti amministrativi (capitolato, atti amministrativi e riferimenti legislativi, ...) relativi al servizio di refezione scolastica;
- conserva agli atti, i verbali sottoscritti da Presidente e dal Segretario di quella seduta;
- su richiesta del Presidente dell'Unione/ Commissario Presidente trasmette ai Commissari l'avviso di convocazione della Commissione Mensa nonché il pdf del verbale della seduta precedente sottoscritto da Presidente e Segretario in modo che lo stesso sia esaminato ed approvato nella convocanda seduta.

Nell'ordine del giorno della prima seduta della Commissione Mensa non vi sarà l'argomento di lettura ed approvazione del verbale dell'ultima seduta ma vi sarà la presa d'atto dei componenti della Commissione Mensa (di diritto, effettivi e supplenti).



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



Articolo 7

Visite al refettorio e al centro di cottura.

I commissari possono effettuare le visite di sopralluogo al refettorio e al centro cottura.

Le visite di sopralluogo al Centro di Cottura, dispensa ed ai locali ad esso annessi è consentita, in ogni giornata, ad un numero di commissari non superiore a due ed in momenti diversi da quelli di massima produttività e preparazione (sono momenti di massima produttività, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le fasi posteriori alla cottura e le fasi di riempimento e stazionamento dei contenitori) al fine di non intralciare il corretto svolgimento delle fasi particolarmente a rischio igienico - sanitario.

Articolo 8

Norme di comportamento e norme igieniche

I Commissari non possono divulgare/trasmettere a terzi il materiale e le notizie ricevute in quanto componenti della Commissione Mensa.

I Commissari, per accedere al locale mensa, dovranno conseguire la preventiva autorizzazione del responsabile della Sicurezza (Dirigente scolastico I.C. Bozzolo / coordinatore asilo nido).

Soddisfatto quanto sopra, **la visita di sopralluogo ai refettori** è consentita, in ogni giornata, ad un numero di commissari non superiore a due per ogni plesso scolastico nel quale sia attivo il servizio mensa.

Durante il sopralluogo, per l'assaggio dei cibi, i Commissari potranno usare esclusivamente l'attrezzatura messa loro a disposizione dal gestore del servizio mensa.

I Commissari, durante i sopralluoghi:

- a) non dovranno esprimere alcuna osservazione al personale addetto in quanto ogni richiesta dovrà essere rivolta al Responsabile del Centro di Cottura e/o del refettorio o a chi ne svolge le funzioni;
- b) non dovranno turbare in alcun modo il regolare svolgimento del momento mensa.

L'accesso al Centro di Cottura, dispensa ed ai locali ad esso annessi potrà avvenire solo se accompagnati da un addetto del Centro di cottura (quindi non nei momenti di massima produttività) e con la presenza, previo accordo, del dipendente Referente dell'Unione di Comuni Lombarda Terra dei Gonzaga.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA TERRA DEI GONZAGA



I Commissari, durante il sopralluogo, dovranno attenersi alle seguenti indicazioni:

- a. massimo due Commissari in sopralluogo (oltre al referente dell'Unione) al centro di cottura in ogni giornata di servizio mensa;
- b. indossare obbligatoriamente gli indumenti monouso (es. camici, cuffie ecc.) messi a disposizione dalla ditta di ristorazione
- c. non prelevare campioni di cibo (materie prime, prodotti finiti);
- d. non assaggiare cibi nel locale cucina;
- e. evitare qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari e con le attrezzature (quindi non toccare né alimenti cotti, pronti per il consumo, né alimenti crudi, né utensili, o attrezzature, o stoviglie se non quelli appositamente messi a loro disposizione dal gestore mensa);
- f. non utilizzare i servizi igienici riservati al personale;
- g. astenersi dall'accedere ai locali del centro cottura, in presenza di sintomi di tosse, raffreddore e disturbi/malattie dell'apparato gastro-intestinale.

Per ciascun sopralluogo effettuato, i membri della Commissione Mensa redigeranno e firmeranno la scheda di valutazione; ne cureranno, preferibilmente nello stesso giorno o al massimo nel giorno successivo, la trasmissione, mediante e-mail, al Comune di riferimento (o Bozzolo o Rivarolo Mantovano).

Le schede di valutazione non trasmesse al Comune di riferimento con la tempistica sopra precisata, non assumeranno alcun valore.

Articolo 9 Segnalazioni da parte dei genitori

Qualsiasi contestazione, inerente al servizio di refezione scolastica, effettuata dai genitori degli utenti dovrà essere trasmessa tempestivamente e in forma scritta al Commissario Presidente; questi, nello stesso giorno, ove possibile o al massimo nel giorno successivo, trasmetterà la segnalazione ai componenti della Commissione Mensa, che provvederà a **informare e, se ritenuto opportuno, a convocare**. Non saranno prese in considerazione le segnalazioni anonime.